



## Política – Código de Ética e Conduta

## 1. OBJETIVO

O presente Código de Ética tem como finalidade apresentar os padrões esperados de comportamento, relacionamento, atitude e ação das pessoas vinculadas às atividades da **P6GLOBAL**, colaborando para que se atinjam os seus objetivos dentro de uma convivência humana, digna e pacífica.

---

## 2. ABRANGÊNCIA

**Todos os colaboradores do Grupo P6GLOBAL**

---

## 3. CONCEITOS

O que se espera com os normativos éticos nele escritos é que sejam seguidos pelo conjunto de atores que atuam no âmbito dos interesses da **P6GLOBAL**, na direção constante do controle e da prevenção de riscos tangíveis e intangíveis. Por fim, salientamos que as boas práticas da ética têm como finalidade a melhoria da imagem, propiciando o aumento do patrimônio, o crescimento do número de clientes e parceiros, o cumprimento dos compromissos firmados e a constante contribuição para o sucesso e a perenidade da **P6GLOBAL**.

---

## 4. RESPONSABILIDADES GERAIS

As responsabilidades estão descritas detalhadamente neste documento.

---

## 5. POLÍTICAS

As Políticas que regem os Procedimentos da **P6GLOBAL** estão descritas no documento.

---

### **INFORMAÇÃO INTERNA**

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

---

---

## 6. DIVULGAÇÃO

Será divulgado por meio dos canais/veículos de comunicação adequados, ou seja, na Intranet em ambiente específico que alcance todas as unidades da **P6GLOBAL**.

---

## 7. REFERÊNCIAS

Manual do Usuário

---

---

## 8. EMISSÃO E REVISÃO

Este Manual de Procedimentos é de responsabilidade da área de Recursos Humanos, e deverá ser revisado por completo, obrigatoriamente, em período não superior a 01 (um) ano ou a qualquer momento, parcial ou totalmente, quando for demandada por instância competente, em caso de alteração de estrutura, melhorias ou outras necessidades.

### Histórico das Revisões e Emissão

---

xxxxxxxx

Aprovado:

### Alterações

---

**Alterações/Inclusões:**

---

---

**Aprovação**

**Aprovação**

**Visto:**

**Visto:**

---

**INFORMAÇÃO INTERNA**

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

---

---

## Sumário

Histórico das Revisões e Emissão .....	3
Alterações .....	3
Aprovação .....	3
1. Considerações Iniciais.....	5
2. Os funcionários e administradores da P6GLOBAL.....	6
3. Os administradores da P6GLOBAL, ainda.....	8
4. Nas relações com os clientes em geral, a P6GLOBAL, seus funcionários e administradores	8
5. Nas relações com a comunidade, a P6GLOBAL, seus funcionários e administradores.....	8
6. Nas relações com o setor público, a P6GLOBAL .....	8
7. Nas relações com os fornecedores e parceiros, a P6GLOBAL.....	9
8. Nas relações com os concorrentes, a P6GLOBAL .....	9
9. Nas relações com as associações, sindicatos e entidades de classe, a P6GLOBAL .....	9
10. Das sanções disciplinares: .....	10
11. Gestão do código de ética.....	10

### **INFORMAÇÃO INTERNA**

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

---

---

## 1. Considerações Iniciais

Este Código de Ética é dirigido a todos os funcionários e administradores do **GRUPO P6GLOBAL** e deve servir de referência em seu comportamento pessoal e profissional. É uma declaração formal do compromisso da **P6GLOBAL** com as normas da ética empresarial e social exigindo o seu pleno cumprimento por parte de seus profissionais, tanto no âmbito interno da **P6GLOBAL** como no convívio social. Os mesmos princípios são considerados em nosso relacionamento com fornecedores, prestadores de serviço e demais parceiros de negócio.

A **P6GLOBAL**, através das atitudes de seus dirigentes e do comportamento de seus colaboradores, adota e valoriza os princípios da Governança Corporativa, da verdade empresarial e da responsabilidade social, bem como a qualidade, eficiência, ética e transparência na condução de seus negócios. A **P6GLOBAL** direciona suas atividades empresariais para negócios sólidos e sustentáveis, tendo a eficiência como instrumento para atingir rentabilidade e retorno. A assunção de riscos é inerente aos negócios e exige conhecimento do mercado, noção clara do ambiente operacional, criatividade, prudência e espírito inovador.

Além desses valores, a **P6GLOBAL** atua com a equidade e a retidão. Considera esses valores importantes para o bom relacionamento e interação dos colaboradores no âmbito do trabalho. A alegria e o bom humor também são considerados de suma importância para a boa convivência e o bom desempenho das atividades.

É dever de todos os destinatários deste Código de Ética conhecê-lo e torná-lo conhecido por todos aqueles com quem se relacionem, bem como observar e estimular seu cumprimento. A atuação dos colaboradores da **P6GLOBAL** deve ser pautada pela obediência a princípios éticos e regras de conduta coerentes com os valores adotados pelo Grupo **P6GLOBAL**. O código também deve contribuir para o estabelecimento de um padrão de relacionamento respeitoso e transparente entre os funcionários da **P6GLOBAL** reciprocamente e com seus clientes, fornecedores, parceiros e toda a sociedade.

As normas deste Código não revogam outras regras específicas, tais como as regras e regulamentos operacionais. Da mesma forma o Código de Ética deve estimular o cumprimento

### INFORMAÇÃO INTERNA

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

---

---

dos deveres legais e o cumprimento das obrigações decorrentes do relacionamento comercial da **P6GLOBAL**, que se baseia na confiança dos clientes e parceiros.

A imagem institucional da **P6GLOBAL** constitui-se em seu mais relevante patrimônio, devendo ser construído e preservado por todos os profissionais. Qualquer ação ou atitude por parte dos profissionais que vierem a prejudicar essa imagem será considerada falta grave.

## **2. Os funcionários e administradores da P6GLOBAL**

- I. Agem sempre dentro dos princípios de lealdade, iniciativa, probidade, respeito, justiça, honestidade, competência, prudência e responsabilidade, defendendo os direitos e interesses do cliente, da **P6GLOBAL** e da sociedade, sem abdicar de sua dignidade e independência profissional; também buscam o melhor resultado para a **P6GLOBAL**, mantendo sempre uma atitude transparente, de respeito e colaboração com os colegas de trabalho e o público de nosso relacionamento.
- II. Comprometem-se, ainda, com seu desenvolvimento pessoal, buscando a constante capacitação e aperfeiçoamento profissional. Vivenciam a profissão com espírito empreendedor, observando as inovações e mudanças em nosso ambiente operacional. Aceitam desafios sem abandonar a prudência, visando sempre os interesses da **P6GLOBAL**. Prestam contas e respondem por seus atos com presteza e exatidão, nos termos das normas da organização e sempre que isso lhes for demandado por seus superiores. Não discriminam as pessoas por questões religiosas, ideológicas, ou de raça, idade, condição social, limitações físicas ou de qualquer outra natureza e respeitam a individualidade e a diversidade da pessoa humana.
- III. Cultivam, para com seus colegas, consideração, apreço e respeito mútuo e praticam a solidariedade, o que não induz e não implica convivência com o erro, contravenção penal ou atos contrários às normas deste Código de Ética ou leis vigentes. Jamais usam cargo, função, atividade, facilidades, posição e influência para obter qualquer favorecimento para si ou para outrem, tais como benefícios pessoais, prêmios, propinas, comissões ou vantagens de qualquer natureza, direta ou indireta, que resultem de relacionamento com **A P6GLOBAL** e que possam influenciar decisões, facilitar negócios ou beneficiar terceiros ou encaminhar operações de forma diversa daquela preceituada nas regras internas da **P6GLOBAL**.

- 
- 
- IV. Preservam o patrimônio físico e tecnológico da **P6GLOBAL**, respeitam direitos referentes à propriedade intelectual e não alteram nem deturpam o teor de dados, documentos e informações e agem de modo a melhorar a comunicação interna e externa.
  - V. Avaliam cuidadosamente situações que possam caracterizar conflito entre os seus interesses e os da **P6GLOBAL** ou que configurem conduta não aceitável do ponto de vista ético;
  - VI. No exercício do cargo não praticam atos de violência, abuso de poder, assédio sexual ou moral;
  - VII. Estão engajados na busca permanente da eficiência no atendimento aos seus clientes e usuários de serviços e usam apropriadamente o tempo de trabalho;
  - VIII. Contribuem para a prevenção de crimes de lavagem de dinheiro;
  - IX. Não se manifestam em nome da **P6GLOBAL** quando não autorizados ou habilitados para tal e mantêm sigilo a respeito do que tenham conhecimento em função de suas atividades. Ademais, não dão curso a informações dúbias ou a qualquer espécie de boatos nem manifestam opinião que prejudiquem a imagem da **P6GLOBAL** ou de qualquer instituição.
  - X. Utilizam o correio eletrônico para assuntos pertinentes ao seu trabalho, cuidando sempre da segurança da informação e não disseminam mensagens que possuam conteúdos ilegais, pornográficos, racistas, de cunho religioso ou político e de natureza ideológica ou ainda que tumultuem ou dispersem a atenção dos colegas;
  - XI. Seguem os padrões de proteção da saúde e segurança no ambiente de trabalho e procedem no desempenho de suas atividades com zelo e atenção, de forma a evitar prejuízos a si próprios, a **P6GLOBAL**, aos clientes e a terceiros.
  - XII. Declaram que têm conhecimento de que o pagamento da remuneração, prêmios, benefícios, comissões, vantagens ou ainda aqueles de qualquer outra natureza, somente poderão ser realizados diretamente pela **P6GLOBAL** aos seus funcionários. Desta forma, declaram ainda que têm conhecimento de que será considerado infração a este Código de Ética, e poderá ensejar a dispensa por justa causa pelo empregador, a concessão de benefícios, em dinheiro ou de qualquer outra natureza, do empregado da **P6GLOBAL** a seu subordinado, ou vice-versa.

**INFORMAÇÃO INTERNA**

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

---

---

### **3. Os administradores da P6GLOBAL, ainda**

- I. Adotam e se comprometem com uma conduta ética e honesta, aplicando tratamento ético e justo em conflitos efetivos ou potenciais, relativos a interesses ou a relacionamento pessoal e profissional.
- II. Tomam todas as medidas razoáveis para proteger a confidencialidade de informações restritas sobre a **P6GLOBAL** e seus clientes, obtidas ou criadas em decorrência de suas atividades;
- III. Produzem de forma completa, legítima, correta, oportuna e compreensível os relatórios e documentos enviados ou apresentados à órgãos reguladores, além de outras comunicações públicas.

### **4. Nas relações com os clientes em geral, a P6GLOBAL, seus funcionários e administradores**

- I. Relacionam-se com clientes idôneos, oferecem-lhes tratamento digno, cortês, justo e eficiente e respeitam seus direitos de consumidor; oferecem a seus clientes segurança, qualidade dos produtos e serviços de modo a satisfazer suas necessidades;
- II. Prestam um atendimento de excelência, oferecendo orientações e informações claras, confiáveis e tempestivas, para permitir aos clientes a melhor decisão nos negócios; são receptivos às opiniões da clientela e as consideram para a melhoria do atendimento, dos produtos e dos serviços. Impedem que seus operadores realizem negócios que possam conflitar com os interesses dos clientes.

### **5. Nas relações com a comunidade, a P6GLOBAL, seus funcionários e administradores**

- I. Defendem os direitos humanos, os princípios de justiça social, o ecossistema e o desenvolvimento sustentável; apoiam ações desenvolvimentistas, programas para preservar o meio ambiente e participam de empreendimentos direcionados à melhoria das condições sociais da população onde desenvolve suas atividades; valorizam a comunidade e estimulam o exercício da cidadania.

### **6. Nas relações com o setor público, a P6GLOBAL**

- I. Colabora com o Governo na implementação de políticas, projetos e programas socioeconômicos voltados para o desenvolvimento do País;
- II. Antecipa-se e oferece, com inovação e qualidade, produtos, serviços e informações para o atendimento das necessidades dos integrantes da cadeia produtiva;



- 
- 
- III. Presta informações claras, fidedignas, transparentes e tempestivas aos Órgãos de Fiscalização dos Governos Federal, Estadual e Municipal e respeita as leis, as normas vigentes e os princípios éticos;
  - IV. Mantém um relacionamento cordial, independente e respeitoso com as autoridades constituídas.

## **7. Nas relações com os fornecedores e parceiros, a P6GLOBAL**

- I. Mantém relacionamento franco, cordial e desprovido de interesses alheios aos negócios objeto da parceria;
- II. Evita estabelecer parceria com empresas inidôneas, de reputação duvidosa ou sem compromisso com a legalidade e a ética;
- III. Zela pelas suas imagens, pelos interesses comuns e preserva compromissos acordados.
- IV. Contrata mediante critério ético-profissional, dentro das necessidades da P6GLOBAL, sendo tais contratações conduzidas conforme as regras de Compliance e regulamentos internos, não se admitindo favorecimentos e conluios de qualquer espécie. Zela pela qualidade e viabilidade econômica dos serviços contratados e dos produtos adquiridos;
- V. Presta informações claras, transparentes e tempestivas necessárias à manutenção da lisura em processos licitatórios; cumpre as obrigações assumidas com fornecedores e prestadores de serviços, mediante acordo ou contrato;
- VI. Requer dos prestadores de serviços e fornecedores comportamento ajustado aos princípios deste Código de Ética.

## **8. Nas relações com os concorrentes, a P6GLOBAL**

- I. Mantém civilidade no relacionamento com profissionais de outras empresas do segmento; pratica a concorrência de forma leal e honesta respeitando os princípios de livre mercado.
- II. Obtém informações de maneira lícita e transparente e preserva o sigilo daquelas fornecidas pelos concorrentes; quando solicitado, fornece informações fidedignas, por meio de fontes autorizadas.

## **9. Nas relações com as associações, sindicatos e entidades de classe, a P6GLOBAL**

- I. Reconhece a legitimidade das associações e entidades de classe e prioriza a via negocial na resolução de conflitos de interesses;

- 
- 
- II. Apoia iniciativas que resultem em benefícios e melhoria da qualidade de vida dos funcionários e seus familiares;
  - III. Mantém com as entidades de classe uma relação de respeito e não pratica qualquer tipo de discriminação aos funcionários sindicalizados.

#### **10. Das sanções disciplinares:**

- I. O exercício de qualquer profissão ou atividade implica o compromisso individual, coletivo e moral de seus profissionais para com o indivíduo, com o cliente, com o fornecedor e com a sociedade em geral, e impõe deveres e responsabilidades indelegáveis;
- II. A violação às normas deste Código de Ética importa falta, o que sujeitará seus infratores às penalidades regimentais, após apuração isenta e consistente pela área interna competente, garantido o direito de defesa.

#### **11. Gestão do código de ética**

- I. A gestão do Código de Ética caberá ao Recursos Humanos órgão autônomo de caráter deliberativo, que tem como atribuições:
- II. Avaliar permanentemente a atualidade e pertinência deste Código, bem como deliberar sobre dúvidas em sua interpretação.
- III. Determinar as ações necessárias para a divulgação e disseminação dos mais elevados padrões de conduta ética;
- IV. Assumir o julgamento dos casos de violação do Código de Ética.

#### **INFORMAÇÃO INTERNA**

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

---

---

## COMPROMISSO E ADESÃO AO CÓDIGO DE ÉTICA

A reputação e a integridade ética da **P6GLOBAL**, são responsabilidades de cada um de nós e dos prestadores de serviços que interagem conosco, com nossas ações, nossos produtos e nossos serviços e constitui orientação fundamental para nossas práticas diárias. A assinatura do termo de Compromisso e Adesão, anexo a este Código de Ética, é expressão da aceitação de seus termos por livre consentimento e significa expressa concordância com o cumprimento desses princípios.

Expresso meu entendimento de que o presente Código de Ética revela os Valores e Princípios da **P6GLOBAL**, refletindo compromisso de profissionalismo e transparência. Comprometo-me a cumpri-lo integralmente em todas as minhas ações no trabalho e também em minha vida profissional e pessoal.

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

---

Arquivo: MPO

Página 11 de 12

### INFORMAÇÃO INTERNA

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**

Área: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

**INFORMAÇÃO INTERNA**

As informações contidas neste documento foram classificadas pelo proprietário como sendo exclusivamente da P6GLOBAL, não podendo, portanto, ser reproduzidas, transcritas e/ou divulgadas externamente sem prévia autorização do proprietário.

**Propriedade do P6GLOBAL**